



Università Agraria di Ponticelli

Comune di Scandriglia

Provincia di Rieti

COPIA di Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

N° 02 del reg.	Oggetto: Approvazione Bilancio di previsione 2022- Bilancio triennale 2022-2024- Programma annuale di gestione
Data 06/05/2022	

L'anno duemilaventidue il giorno sei del mese di Maggio alle ore 18.10, nella sala delle adunanze dell'Università Agraria di Ponticelli, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, convocato nei modi e termini di legge, in sessione ordinaria e in seconda convocazione ; risultano presenti e assenti i signori Consiglieri:

			P	A
1)	Fioroni	Vito	X	
2)	Blanchi	Mario	X	
3)	Roberti	Mario	X	
4)	Righi	Giuseppe		X
5)	Vagnoni	Antonio	X	
6)	Tocci	Eleonora		X
7)	Liberati	Amedeo		X
8)	Massimi	Enrico		X
9)	D'Ambrosio	Mauro		X
10)	Roberti	Andrea		X
11)	Angeloni	Filiberta	X	

Assegnati n. 11
In carica n. 11

Fra gli assenti sono giustificati i seguenti consiglieri: -----

Presenti n. 5
Assenti n. 6

Il Sig. Fioroni Vito, in qualità di Presidente dell'Assemblea, dichiara aperta la seduta per aver constatato che gli intervenuti sono in numero legale, ed invita i Consiglieri a deliberare sull'oggetto sopraindicato regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

- Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione il Segretario Amministrativo Dott. Ciccaglioni Carlo;

La seduta è pubblica;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- si rende necessario procedere all'approvazione del bilancio di previsione 2022, del Programma annuale di gestione, nonché del bilancio triennale 2022- 2024 ;
- ai sensi del del vigente Statuto, *“l'ordinamento finanziario e contabile dell'Università Agraria si uniforma alle disposizioni di legge vigente per i Comuni”*;
- con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 04 del 01.03.2022 è stato approvato lo schema di bilancio di previsione 2022, il Programma annuale di gestione, il bilancio triennale 2022 - 2024;
- lo schema del bilancio annuale di previsione 2022 è stato redatto nel rispetto dei principi di veridicità ed attendibilità, sostenuti da analisi delle entrate e delle spese risultanti dai bilancio e dai conti consuntivi degli esercizi precedenti, tenendo conto delle variazioni che per l'esercizio 2022 saranno determinate per le entrate e dalle attività di accertamento e di verifica programmate e per le spese dalla previsione dei fabbisogni effettuata adottando criteri di economia per i costi ricorrenti e limitando a quanto indispensabile gli incrementi relativi a nuovi oneri determinati dagli obblighi legislativi, contrattuali e dall'attivazione di opere di manutenzione dei beni immobili dell'Ente ;
- il bilancio annuale, nello schema proposto, prevede il pareggio finanziario complessivo, il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese; tutte le entrate sono iscritte in bilancio al lordo delle spese di riscossione carico dell'Ente e di altre spese ad esse connesse. Tutte le spese sono iscritte in bilancio integralmente, senza alcuna riduzione compensativa ;
- sui citati documenti contabili, il Revisore dei Conti rag. Antonello Di Giovannandrea ha espresso parere favorevole in data 04/05/2022 con motivata relazione;

UDITO l'intervento del Presidente, il quale elenca i contenuti principali degli strumenti contabili e di programmazione predisposti, e traccia un sintetico bilancio delle attività di gestione svolte durante il suo mandato, iniziato nel mese di ottobre 2014, argomenti trattati esaurientemente nella relazione di fine mandato approvata con deliberazione del Comitato Esecutivo n.13 in data 11/11/2021, che viene allegata alla presente deliberazione ;

Rilevata la necessità di adottare a partire dal 1° Gennaio 2023 , dando piena applicazione alla Legge 168 /2017, il sistema di contabilità semplice per costi e ricavi ex art. 2423 e seguenti el Codice Civile, per ottimizzare e snellire la gestione contabile dell'Ente, e conseguire significativi risparmi di costi di gestione;

Con voti unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

1) di approvare il Bilancio di previsione 2022 (all. A), che presenta il seguente quadro riepilogativo :

ENTRATE	Importo totale di competenza
Titolo II° - Entrate da contributi e trasferimenti correnti allo Stato, della Regione e da altri Enti pubblici anche in rapporto alle funzioni delegate della Regione	-----
Titolo III° - Entrate extra Tributarie	€ 63.800,00
Titolo IV° - Entrate per alienazioni, trasferimenti e riscossioni crediti	-----
Titolo V° - Entrate da accensioni di prestiti	-----
Titolo VI° - Entrate da servizi per conto di terzi	€ 6.000,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	-----
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	€ 63.800,00

SPESE	Importo totale di competenza
Titolo I° - Spese correnti	€ 57.600,00
Titolo II° - Spese in conto capitale	-----
Titolo III° - Estinzioni di mutui e anticipazioni	€ 6.200,00
Titolo IV° - Spese per servizi per conto terzi	€ 6.000,00
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	-----
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	€ 63.800,00

- 2) Di approvare altresì il Programma annuale di gestione (all. B), il Bilancio triennale 2022 – 2024 (all. C) ;
- 3) di prendere atto della Relazione di fine mandato (all.D) ;

- 4) di trasmettere copia della presente al Tesoriere Intesa Sanpaolo spa per gli adempimenti di competenza ;
- 5) di dare atto che a partire dal 1° gennaio 2023, in conformità alla Legge 168/2017 e al vigente Statuto, l'Ente adotterà il sistema di contabilità semplice per costi e ricavi ex art. 2423 e seguenti del Codice Civile, con conseguente risoluzione anticipata della convenzione in essere con Intesa Sanpaolo spa;

Con votazione separata ed unanime, il presente atto è dichiarato immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000.

f.to IL SEGRETARIO

(dott. Carlo Ciccaglioni)

f.to IL PRESIDENTE

(Fioroni Vito)

Il sottoscritto, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

- che la presente deliberazione

Viene pubblicata all'albo dell'Ente il giorno 9/5/2022 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T. U. n. 167/2000);
Ponticelli, li 9/5/2022

f.to Il Segretario
(dott. Ciccaglioni Carlo)

Il sottoscritto, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

- che la presente deliberazione

E' divenuta esecutiva il giornodecorsi quindici giorni dalla pubblicazione (art. 124, c. 1, del T. U. n. 267/2000);

E' stata affissa all'Albo dell'Ente per quindici giorni dal 9/5/2022.....
al... ..

Ponticelli, li 9/5/2022

f.to Il Segretario
(dott. Ciccaglioni Carlo)

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Ponticelli, li 09/05/2022



Il Segretario
(dott. Ciccaglioni Carlo)

- ALL. A -

Univ. Agraria di Ponticelli
Via della chiesa
02030 Ponticelli Sabino [RI]
P.Iva 00605250570

BILANCIO DI PREVISIONE 2022
PARTE I - ENTRATA

Codice e Numero	R I S O R S E Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	Previsioni di competenza per l'anno al quale si riferisce il presente bilancio		SOMME RISULTANTI	Pag. n.
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	RIEPILOGO DEI TITOLI						
	TITOLO II ENTRATE DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TITOLO III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	60.300,00	5.000,00	1.500,00	63.800,00	
	TITOLO IV ENTRATE DA ALIENAZIONE TRASFERIMENTI E RISCOSSIONI DICREDITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TITOLO V ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TITOLO VI ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	
	Totale	0,00	66.300,00	5.000,00	1.500,00	69.800,00	
	Avanzo di Amministrazione Fondo Plur Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA	0,00	66.300,00	5.000,00	1.500,00	69.800,00	

-ALL.A-

Univ. Agraria di Ponticelli
Via della chiesa
02030 Ponticelli Sabino [RI]
P.Iva 00605250570

BILANCIO DI PREVISIONE 2022
PARTE II - SPESA

Codice e Numero	I N T E R V E N T I Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in CORSO	Previsioni di competenza per l'anno al quale si riferisce il presente bilancio		SOMME RISULTANTI	Pag. n.
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	RIEPILOGO DEI TITOLI						
	TITOLO I SPESA CORRENTI	0,00	54.100,00	4.700,00	1.200,00	57.600,00	
	TITOLO II SPESA IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TITOLO III SPESA PER RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	6.200,00	0,00	0,00	6.200,00	
	TITOLO IV SPESA PER SERVIZI PER CONTO D'INTERZI	0,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	
	Totale	0,00	66.300,00	4.700,00	1.200,00	69.800,00	
	Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE GENERALE DELLA SPESA	0,00	66.300,00	4.700,00	1.200,00	69.800,00	



Università Agraria di Ponticelli

Comune di Scandriglia

Provincia di Rieti

PROGRAMMA ANNUALE DI GESTIONE 2022

PREMESSA

L'Università Agraria di Ponticelli Sabino, ai sensi dell'art. 1 della legge 20 novembre 2017, n. 168, costituisce l'aspetto istituzionale del dominio collettivo inteso come ordinamento giuridico primario della comunità di Ponticelli Sabino; ha personalità giuridica di diritto privato, è dotata di potere autonormazione per l'amministrazione sia soggettiva che oggettiva, sia vincolata che discrezionale, inclusivo di autonomia statutaria. E' investita del potere di amministrare e di gestire beni e diritti civici, la cui titolarità spetta alle collettività che essa rappresenta e può possedere beni anche a titolo patrimoniale disponibile, ferma restando la finalizzazione della loro amministrazione al perseguimento degli scopi inerenti alla natura del dominio collettivo che in essa trova espressione istituzionale. Rappresenta la totalità dei cittadini di Ponticelli, frazione del Comune di Scandriglia, in materia di esercizio degli usi civici sui terreni di proprietà del demanio ai sensi della legge 16 giugno 1927 n. 1766 e del R.D. 26 febbraio 1928, n. 332.

L'Università Agraria nell'esercizio dei compiti istituzionali previsti dalle norme vigenti, cura gli interessi agricoli, zootecnici e di conservazione dei valori ambientali e naturalistici di Ponticelli Sabino.

Lo Statuto di cui si è dotato l'Ente promuove lo sviluppo ed il progresso civile, sociale, ed economico del territorio e garantisce la partecipazione degli utenti alle scelte politiche ed all'attività amministrativa.

I terreni ad uso civico costituenti il patrimonio dell'Ente sono aperti all'uso di tutti i cittadini utenti in conformità alle vigenti disposizioni di legge, ed alla destinazione derivante della natura dei terreni nel rispetto dei diritti civici dell'intera collettività.

Le terre civiche possono essere destinate a scopi agrituristici e di valorizzazione ambientale, mediante concessioni in uso temporaneo, preferibilmente a favore di cooperative di utenti, nel rispetto delle norme e prescrizioni della vigente disciplina forestale.

I beni civici non possono essere assoggettati ad ipoteca od altro vincolo di garanzia immobiliare.

STATO GIURIDICO DELLA COMUNITA'

L'Università Agraria di Ponticelli fu costituita nell'anno 1905, ai sensi della legge 4 Agosto 1894, n° 897, per provvedere all'amministrazione e al godimento dei beni di dominio collettivo rientranti nel patrimonio assegnato all'Ente.

Con l'adozione della deliberazione n° 34 del 17109/1928 venne approvato il Regolamento di Amministrazione, coordinato con tutte le disposizioni di legge in materia di riordinamento degli usi civici e della legge comunale e provinciale.

Attraverso la medesima deliberazione venne richiesto il riconoscimento ufficiale dell'Università Agraria di Ponticelli ai sensi dell'art. 25 della legge 16 Giugno 1927, n° 1766, riguardante il "riordinamento degli usi civici del Regno".

In seguito all'entrata in vigore della L. 142/90 e della L. 81/93, la Regione Lazio, con nota n° 119 /1994, manifestò l'orientamento che anche le Università Agrarie dovessero procedere, come gli Enti Locali, alle necessarie revisioni statutarie, anche per adeguarsi al nuovo sistema introdotto con la L. 81/93 relativa all'elezione diretta del Sindaco, e quindi del Presidente del Consiglio di Amministrazione nel caso dell'Università Agraria.

In seguito a tali sollecitazioni, con deliberazione consiliare n° 34 del 09/11/1994, venne approvato il nuovo Statuto dell'Ente nel rispetto delle norme dettate dalla Legge 16 Giugno 1927, n° 1766, del R.D. 26 Febbraio 1928, n° 332, dell'art. 66 del D.P.R. 24 luglio 1977, n° 616 .

La Legge 168/2017, che riconosce e regola i domini collettivi, comunque denominati, è una legge di importanza fondamentale per la storia, la tutela, e la valorizzazione del patrimonio dell'Università Agraria di Ponticelli Sabino .

Sulla base della suindicata legge, l'Università Agraria di Ponticelli ha capacità di autonormazione e personalità giuridica di diritto privato; conseguentemente lo Statuto dell'Ente è stato aggiornato e reso conforme ai principi dettati dalla legge 168/2017 con l'adozione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 3 in data 27/12/2019 .

CARATTERISTICHE FISICHE DEL TERRITORIO.

Le proprietà demaniali dell'Università Agraria di Ponticelli sono le seguenti:

- terreni pascolivi: Ha 166.06.99

-terreni boschivi: Ha 134.05.65

LE STRUTTURE E L'ATTIVITA' DELL'ENTE.

L'Ente dispone di un Segretario che cura l'attività amministrativa e contabile dell'Ente, assiste il Consiglio di Amministrazione e il Comitato Esecutivo in fase deliberante , e cura l'istruttoria di tutti gli atti .

Il servizio di Tesoreria dell'Ente , per il triennio 2021/2023 , è gestito con apposita convenzion , dalla Banca Intesa San Paolo; sulla base di tale convenzione l'Ente deve utilizzare la contabilità di tipo finanziario simile a quella adottata dagli Enti Locali .
Le procedure applicative di tale contabilità, fornite dal Tesoriere con il programma INBIZ , con troppa frequenza non si raccordano con il database dell'Università Agraria , provocando continui ritardi nel pagamento dei fornitori Per risolvere tale grave problema gestionale e applicare a partire dall'esercizio finanziario 2023 la contabilità semplice ex art. 2423 CC , come previsto dalla L.168/2017, si rende necessario richiedere al suindicato Tesoriere la rescissione consensuale della convenzione in essere, anticipandine la fine al 31/12/2022 .

L'Ente é proprietario di alcuni immobili di rilevante interesse storico, quali Il Castello Orsini, l'ex Chiesa annessa allo stesso, l'antica "Mola Carducci"; all'interno del territorio dell'Ente insistono il Ponte del Diavolo, di epoca romana, l'area di "Monte Calvo" con i resti dell'antico paese , nonchè una cava di breccia in loc. "Monte Calvo", per la quale la Regione Lazio, con DGR n. 802/2016 ha rilasciato il N.O per la prosecuzione dell'attività

estrattiva e per il conseguente recupero ambientale, attività affidate con contratto stipulato in data 21/02/2019 alla Ditta "SABA Costruzioni" di Roma.

OBIETTIVI PROGRAMMATICI DELL'ENTE.

Nel corso del 2022 l'Ente provvederà ad assicurare i servizi amministrativi ed istituzionali, garantendo la partecipazione degli utenti all'attività sociale, anche mediante la realizzazione di manifestazioni e attività socio – culturali.

Dopo alcuni rinvii provocati dallo stato d'emergenza conseguente alla pandemia da COVID-19 , il 15 e 16 Maggio 2022 si terranno le elezioni per il rinnovo degli Organi collegiali .

Nel corso del 2022 sono previsti i seguenti interventi sul territorio:

Manutenzione viabilità e infrastrutture rurali, pulizia dei fontanili di proprietà dell'Ente, manutenzione della cinta muraria e del Castello Orsini, manutenzione del campanile ex Chiesa.

PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELL'ENTE

Il 27 Novembre 2021 l'immobile denominato " ex Chiesa Castello Orsini , concluso l'iter per il collaudo del tetto, è diventata ufficialmente l'Auditorium " La via del Sale ", e conseguentemente potrà essere utilizzato per la realizzazione di iniziative in ambito sociale , culturale, ricreativo, in favore della collettività di Ponticelli ed in sinergia con i programmi del Comune di Scandriglia .

La valorizzazione dei beni immobili dell'Ente (Castello Orsini, Auditorium ex Chiesa ,Mola Carducci, Ponte del Diavolo) verrà realizzata progressivamente nel triennio 2022/2024 attraverso una specifica e mirata azione di promozione, comprendente , in linea di massima , le seguenti iniziative :

- Organizzazione " Fiera del libro sportivo e per ragazzi " ;
- Realizzazione di un Premio letterario dedicato a giovani Autori ;
- Realizzazione convegni, dibattiti, incontri con studenti e cittadini sul tema della Legalità ;
- Concerti per la valorizzazione di giovani talenti ;

- Proiezione di film destinati allo sviluppo socio-culturale degli studenti ;
- Realizzazione di stages formativi in partnerships con Università , Ordini Professionali, Enti Locali, ASL, Regione Lazio .

Nel corso del triennio 2022/2024 verrà valorizzato il rapporto di collaborazione in ambito culturale con l'importante Associazione " Santa Barbara nel Mondo", presieduta dal dinamico e appassionato Rag. Pino Strinati , e con il Prof. Gianni Turina, pittore e importante organizzatore di eventi culturali , anche in ambito internazionale .

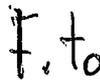
SITUAZIONE ECONOMICA

Lo schema di bilancio annuale di previsione 2022 è stato redatto sulla base della contabilità di tipo finanziario nel rispetto dei principi di veridicità ed attendibilità, sostenuti da analisi delle entrate e delle spese risultanti dai bilanci e dai conti consuntivi degli esercizi precedenti.

Il bilancio annuale, nello schema proposto, prevede il pareggio finanziario complessivo. Il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese. Tutte le entrate sono iscritte in bilancio al lordo delle spese di riscossione carico dell'Ente e di altre spese ad esse connesse. Tutte le spese sono iscritte in bilancio integralmente, senza alcuna riduzione delle entrate ad esse relative.

Le previsioni di competenza relative alle spese correnti trovano idonea copertura finanziaria nelle previsioni di competenza dei primi tre titoli delle entrate.

Ponticelli, lì 1 Marzo 2022

 IL PRESIDENTE
(**Fioroni Vito**)

May 03 2022

Titoli	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Totale
Titolo 1				
Titolo 2				
Titolo 3	63.800,00	63.800,00	63.800,00	191.400,00
Titolo 4				
Titolo 5				
Titolo 6	6.000,00	6.000,00	6.000,00	18.000,00
	-----	-----	-----	-----
Totale	69.800,00	69.800,00	69.800,00	209.400,00
Avanzo				
FPV				
	-----	-----	-----	-----
Totale Entrata	69.800,00	69.800,00	69.800,00	209.400,00

Entrata

Titoli		Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Totale
Titolo 1	Consolidato	57.600,00	57.600,00	57.600,00	172.800,00
	Sviluppo				
	Totale	57.600,00	57.600,00	57.600,00	172.800,00
Titolo 2	Consolidato				
	Sviluppo				
	Totale				
Titolo 3	Consolidato	6.200,00	6.200,00	6.200,00	18.600,00
	Sviluppo				
	Totale	6.200,00	6.200,00	6.200,00	18.600,00
Titolo 4	Consolidato	6.000,00	6.000,00	6.000,00	18.000,00
	Sviluppo				
	Totale	6.000,00	6.000,00	6.000,00	18.000,00
		-----	-----	-----	-----
Totale		69.800,00	69.800,00	69.800,00	209.400,00
Disavanzo					
		-----	-----	-----	-----
Totali Spesa		69.800,00	69.800,00	69.800,00	209.400,00

Uscita

I

II

III

RELAZIONE DI FINE MANDATO

La presente relazione, benchè non prevista dallo Statuto dell'Ente, è stata redatta a beneficio degli Utenti per descrivere in forma sintetica , ma esaustiva, le principali iniziative adottate per la corretta gestione dell'Ente e del suo patrimonio, in un contesto oggettivo di legittimità e di regolarità contabile , nel periodo 2014-2020 .

A) DATI GENERALI

A.1 ORGANI POLITICI

- COMITATO ESECUTIVO

Presidente: FIORONI Vito

Assessori: BLANCHI MARIO

ROBERTI Mario

- CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

FIORONI Vito

BLANCHI Mario

ROBERTI Mario

RIGHI Giuseppe

MASSIMI Enrico (subentrato il 27/10/2017 a SERENELLA Raimondo)

VAGNONI Antonio

TOCCI Eleonora

LIBERATI Amedeo

D'AMBROSIO Mauro

ROBERTI Andrea

ANGELONI Filiberta

A.2 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

L'Ente si è avvalso nel periodo 2014 – 2020 della figura professionale di un Segretario Amministrativo, nella persona del Dott. Carlo Ciccaglioni, con funzioni consultive, referenti, di assistenza tecnica e verbalizzazione delle sedute collegiali (Consiglio di Amministrazione e Comitato Esecutivo) e delle altre seguenti figure specialistiche



- Dott. VALERIANI Coriolano: esperto in affrancazione;
- Ditta T&P: fornitura del supporto informatico nella contabilità e nella redazione delle liste degli utenti;
- Rag. DI GIOVANNANDREA Antonello: Revisore dei Conti.

B) CONDIZIONE GIURIDICA DEL'ENTE.

L'Università Agraria di Ponticelli fu costituita nell'anno 1905 in base alla L. 4 agosto 1894, n°897, per provvedere all'Amministrazione e al godimento dei beni di dominio collettivo rientranti nel patrimonio assegnato all'Ente.

Con l'adozione della deliberazione n° 34 del 17/09/1928 venne approvato il Regolamento di Amministrazione, coordinato con tutte le disposizioni di legge in materia di riordinamento degli usi civici e della legge comunale e provinciale.

Attraverso la medesima deliberazione venne richiesto il riconoscimento ufficiale dell'Università Agraria di Ponticelli ai sensi dell'art. 25 della legge 16 giugno 1927, n° 1766, riguardante il "riordinamento degli usi civici del Regno".

In seguito all'entrata in vigore della L. 142/90 e della L. 81/93, la Regione Lazio, con nota n° 119/1994, manifestò l'orientamento che anche le Università Agrarie dovessero procedere, come gli Enti Locali, alle necessarie revisione statutarie, anche per adeguarsi al nuovo sistema introdotto con la L. 81/93 relativa all'elezione diretta del Sindaco, e quindi del Presidente del Consiglio di Amministrazione nel caso dell'Università Agraria.

In seguito a tali sollecitazioni, con deliberazione consiliare n° 34 del 09/11/1994, venne approvato il nuovo Statuto dell'Ente nel rispetto delle norme dettate dalla Legge 16 giugno 1927, n° 1766, del R.D. 26 Febbraio 1928, n° 332, dell'art. 66 del D.P.R. 24 luglio 1977, n° 616.

Con l'entrata in vigore della L. 168/2017, che ha comportato una svolta giuridica in materia di domini collettivi, l'Università Agraria di Ponticelli ha personalità giuridica di diritto privato, è dotata di potere di autonormazione, che ha esercitato con l'approvazione del nuovo Statuto, composto da 17 articoli, che è stato approvato in data 27/12/2019 con deliberazione consiliare n° 3.

L'art.6 , in particolare, detta le modalità per lo svolgimento dell'elezione del Presidente e del Consiglio di Amministrazione, nell'esercizio dell'autonomia statutaria e del suindicato potere di autonormazione .

L'Università Agraria di Ponticelli rappresenta la totalità dei cittadini di Ponticelli, frazione del Comune di Scandriglia, in materia di esercizio degli usi civici sui terreni di proprietà del demanio ai sensi della L. 1766/1927 e del R.D. n° 332/1928.

I terreni di uso civico che costituiscono il patrimonio dell'Ente sono aperti all'uso di tutti gli utenti in conformità alle vigenti disposizioni di legge ed alla destinazione derivante dalla natura dei terreni nel rispetto dei diritti civici dell'intera collettività di Ponticelli.

C) DESCRIZIONE ATTIVITA' REGOLAMENTARE E AMMINISTRATIVA

SVOLTA NEL PERIODO DI MANDATO

C. 1 ATTIVITA' REGOLAMENTARE

Oltre all'approvazione del nuovo Statuto, redatto con il supporto giuridico dell'Avv. Pietro Carlo Pucci e con l'assistenza tecnica del Dott. Carlo Ciccaglioni, l'Ente si è dotato dei seguenti Regolamenti:

- Regolamento per il godimento dei terreni soggetti ad uso civico di pascolo.



- Regolamento per il godimento dei terreni soggetti ad uso civico di legnatico.

I suindicati Regolamenti, sono stati approvati con la deliberazione consiliare n° 04 del 26/08/2015.

- Piano di gestione e assestamento forestale.

Nel corso del 2015, con deliberazione consiliare n° 05 del 26/08/2015, l'Ente ha adottato il "Piano di Gestione e Assestamento Forestale", redatto dai tecnici incaricati Dott. Giorgio Pettini e Dott. Alessio Pelagalli Figorilli. Tale piano costituisce lo strumento di pianificazione per consentire la tutela e la gestione del patrimonio boschivo-forestale dell'Ente, di Ha 260,00 circa.

C.2 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA.

Attraverso l'adozione delle deliberazioni del Comitato Esecutivo (prima denominato Giunta Esecutiva) e del Consiglio di Amministrazione, sulla base delle competenze previste nello Statuto, l'Ente ha puntualmente realizzato le finalità dell'Ente, in particolare con l'adozione delle deliberazioni di affrancazione, di approvazione dei bilanci preventivi e consuntivi, di tutela legale dell'Ente, di completamento degli interventi relativi all'ex Chiesa del Castello Orsini e alla Cava di ghiaia in Loc. Monte Calvo.

Il servizio di Tesoreria dell'Ente è stato affidato per il triennio 2021 – 2023, con apposita convenzione approvata con deliberazione del Comitato Esecutivo n° 02 del 09/01/2021, all'Istituto INTESA SAN PAOLO, che assicura con professionalità e competenza la gestione del suddetto servizio, per il quale è stata attivata nel 2020 la gestione completamente informatizzata dei mandati e delle reversali.

D) IL PATRIMONIO DELL'ENTE

Per il perseguimento dei propri fini istituzionali l'Università Agraria di Ponticelli si avvale del complesso dei beni di cui dispone ai sensi della Legge n° 1766/1927 e del R.D. n° 332/1928.

Il patrimonio dell'Ente è costituito dai terreni di proprietà collettiva, per una superficie di ha. 257.78.27, di cui ha 74.54.52 destinati a pascolo, nonché dei diritti di uso civico di originaria spettanza pervenuti dall'Ente per effetto della L. 5489/1898 e 397/1894.

I principali diritti di uso civico esercitati dagli utenti sono rappresentati dall'uso civico legnatico e dall'uso civico di pascolo.

L'Ente è proprietario dei seguenti immobili:

- Immobile denominato "Castello Orsini";
- Immobile denominato "Ex Chiesa Castello Orsini" collaudato nel 2019, che verrà destinato ad Auditorium e intitolato a "San Biagio e Santa Barbara"; potrà ospitare iniziative sociali, culturali e turistiche;
- Immobile denominato "Mola Carducci" per il quale è in corso di redazione un progetto di recupero e valorizzazione, che parte da un'interessante tesi di laurea dell'Arch. Luisa Pandolfi;
- Strade poderali e fontanili, che ogni anno sono sottoposti a specifica manutenzione, onde consentire la piena utilizzazione da parte degli utenti.

Dopo l'affitto della cava in loc. Monte Calvo, sulla base dell'art.7 del CSA, la ditta SABA ha fornito e messo in opera lungo le strade poderali la seguente quantità di materiale misto granulare :

anno 2019 : mc 100,21, pari a quintali 1653,50 ;
anno 2020 : mc 134,77, pari a quintali 2695,50 .

- Cava di calcare in Loc. Monte Calvo, individuata nel PRG del Comune di Scandriglia alla part. 2 fg.2.

- RICOSTRUZIONE DELL'ATTIVITA' DELLA CAVA IN LOC. "MONTE CALVO"



Nel 1985 l'Ing. Fernando Petresca , sulla base di un incarico conferito dall'Ente presieduto da Pietro Silvestri , redasse un progetto per lo sfruttamento della suindicata cava, approvato dalla C.R.C. della Regione Lazio nella seduta del 23/05/1965, con verbale n° 148, che prevedeva lo sfruttamento di complessive ha 3.

Dopo lo sfruttamento parziale di tale area negli anni 90 e fino al 2002, risultava un ulteriore porzione di giacimento da sfruttare rispetto alla superficie autorizzata di ha 3, denominata 2° comparto nella relazione di stima predisposta dall'Ing. Silvio Agelli.

La Regione Lazio, con DGR n° 802 del 28/12/2016 ha rilasciato la necessaria autorizzazione paesaggistica per le attività di completamento dello sfruttamento della cava e di ripristino ambientale, dettando raccomandazioni e prescrizioni tecniche molto dettagliate.

Successivamente, in seguito all'esperimento di una procedura ad evidenza pubblica, avviata con deliberazione della Giunta Esecutiva n° 17 del 12/11/2018 , con deliberazione della Giunta Esecutiva n° 2 del 18/01/2019 è stata aggiudicata dalla Ditta "Saba Costruzioni SRL" con sede in Roma, la concessione in affitto per anni 5 della suindicata cava di calcare per l'esercizio delle attività di coltivazione e di ripristino ambientale, al prezzo contrattuale di €/anno 10.000,00 (quale corrispettivo fisso annuale), ed €/mc 0,70 quale corrispettivo variabile rispetto al materiale estratto.

Da sottolineare, in particolare, che la Ditta "Saba Costruzioni SRL", sottoscrivendo in data 21/02/2019 il contratto di appalto con l'Ente e la successiva convenzione in data 16/05/2019 con il Comune di Scandriglia, si è impegnata a rispettare le seguenti prescrizioni dettate dalla Regione Lazio nella Relazione istruttoria in tema di recupero ambientale del sito di cava:

- A) "I lavori di recupero dovranno avvenire contemporaneamente all'avanzamento dei lavori di escavazione assentiti , ovvero progressivamente rispetto all'avanzamento dell'intervento estrattivo e comunque non potranno iniziare ad ultimazione di quest'ultimo, come indicato dal comma 6 dell'art. 50 del PTPR."
- B) "Il recupero ambientale si realizzerà attraverso il riporto sui gradoni di terreno di scoperta di piantumazioni di essenze arboree autoctone. Il materiale di scoperta è quello precedentemente accantonato nella parte perimetrale della vecchia area di cava."

Al momento della stipula della convezione con il Comune di Scandriglia ai sensi della L.R. 17/2004 , la Ditta "Saba Costruzioni SRL" ha costituito in favore dello stesso una polizza fidejussoria dell'importo di € 95.450,70 a garanzia delle opere di recupero ambientale dell'area interessata , di cui all'art. 14, 1° c., lett. A) L.R. 17/2004 .

Nel periodo Giugno – Dicembre 2019 sono stati scavati mc 8218 di ghiaia , e la Ditta SABA ha versato un corrispettivo di euro 5.752,60 , oltre al canone annuo fisso di euro 10.000,00 .

Nel periodo Gennaio -Dicembre 2020 sono stati scavati mc. 30.254,50 di ghiaia, e la Ditta SABA ha versato un corrispettivo di euro 21.178,15, oltre al canone annuo fisso di euro 10.000,00 .

In seguito all'attività estrattiva effettuata nel 2019 , la Ditta SABA ha versato al Comune di Scandriglia , a titolo di contributo ambientale , la somma di euro 2.465,40 (0.30 x 8218 mc scavati) .

E) ATTIVITA' SVOLTE NEL PERIODO DI MANDATO

In riferimento al programma amministrativo presentato nel 2014 unitamente alla lista del candidato Presidente Fioroni, basato su 7 punti qualificanti, i progetti predisposti hanno risentito delle politiche adottate dalla Regione Lazio, che non ha fornito alcun sostegno economico alle iniziative progettate dall'Ente.

Il progetto più qualificante che è stato redatto riguarda la creazione di un circuito di interesse tematico localizzato incentrato su una porzione di una grande attrattore culturale come l'antica Via Salaria, denominato "L'Archeologia dell'antica via del Sale" .



Si tratta di un progetto di alta qualità, predisposto dall'Archeologo Carlo Virili e dall'Ing. Giuliano Colangeli nel 2014 e aggiornato nel 2015, e riguarda la conservazione, valorizzazione e fruizione dei siti di interesse archeologico del periodo romano; presentato nel 2014 e nel 2015, non è stato purtroppo finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, ma rimane di assoluto valore tecnico e ambientale, e contestualizzato al PNRR verrà riproposto in altre sedi nel corso del 2022.

Le ridotte risorse economiche a disposizione dell'Ente, utilizzate per assicurare le attività istituzionali e la tutela degli interessi primari degli utenti (come il contenzioso avviato dalle sorelle Antinelli, costato circa € 30.000,00 per le spese legali) e la devastante pandemia prodotta dal COVID-19 hanno condizionato pesantemente le iniziative che erano state programmate in rapporto al suddetto Programma Amministrativo.

L'accurata gestione finanziaria messa in atto in collaborazione col Revisore dei Conti ha permesso tuttavia di definire positivamente i rapporti economici con diversi Professionisti, di cui alla deliberazione n. 42 del 22/09/2014, in base alla quale sono state liquidate parcelle per complessivi € 58.306,56 e creare, nel contempo, le condizioni necessarie per un sostenibile sviluppo economico e turistico dell'Ente, che passano attraverso la valorizzazione del Castello Orsini, dell'ex Chiesa parrocchiale di San Niccolò (della Assunta) costruita tra l'XI e il XII secolo, finalmente utilizzabile dopo il collaudo dell'Ing. Manfredi Tomassetti, che verrà adibita ad Auditorium, ed il recupero della Mola Carducci, con la contestuale riattivazione del mulino ad acqua. Nel periodo considerato dalla presente relazione, l'Ente ha favorito con sostegni economici e logistici lo svolgimento di numerose e qualificanti attività da parte dell'Associazione "Ponte Celio" e dell'Associazione Bandistica di Ponticelli.

In materia di usi civici, è stata assicurata agli utenti che ne hanno fatto richiesta, attraverso la qualificata consulenza del Dott. Coriolano Valeriani, una puntuale attività di assistenza nelle delicate procedure di affrancazione richieste.

E) SITUAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA DELL'ENTE

Nel corso degli anni 2014 – 2020 l'Ente ha utilizzato la contabilità di tipo "finanziario", tipica dei Comuni, avendo come Tesoriere INTESA SAN PAOLO e come Revisore dei Conti il Rag. Antonello Di Giovannandrea.

Di seguito si riportano i dati più significativi della gestione finanziaria del suddetto periodo, desunti dai prospetti riepilogativi dei "Rendiconti di gestione" delle rispettive annualità, strumenti contabili che, al pari dei bilanci annuali di previsione, sono stati tutti certificati positivamente, attraverso appositi pareri propedeutici, del Revisore dei Conti.

F. 1.- DEBITI FUORI BILANCIO

Negli esercizi finanziari 2014-2020 non sono stati riscontrati né riconosciuti debiti fuori bilancio.



F.2 – UTILIZZAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Negli esercizi finanziari 2014-2020 non è mai stato utilizzato l'Avanzo di amministrazione .

G) RILIEVI DI ORGANISMI ESTERNI

G.1 – In relazione all'attività amministrativa e di gestione svolta nel periodo 2014-2020 l'Università Agraria di Ponticelli non è stata oggetto di alcun tipo di rilievo, censura, relazione da parte della Regione Lazio e/o di altri Organi .

G.2 - L'Università Agraria di Ponticelli non è mai stata oggetto di rilievi relativi a irregolarità contabili da parte del Revisore dei Conti .

Ponticelli, 10 Novembre 2021



F.to IL PRESIDENTE
Vito FIORONI

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Si attesta che i dati contabili contenuti nella Relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico- finanziari presenti nei documenti di programmazione finanziaria dell'Università Agraria di Ponticelli (Bilanci annuali di previsione e relativi Rendiconti di Gestione) .

Ponticelli, 10 Novembre 2021



F.to IL REVISORE DEI CONTI
Rag. Antonello Di Giovannandrea

UNIVERSITA' AGRARIA DI PONTICELLI SABINO

Comune di Scandriglia

Provincia di Rieti

Parere dell'Organo di Revisione Economico-Finanziario sulla

***proposta di Bilancio di previsione
per l'esercizio finanziario 2022***

con allegati

Premessa

L'Università Agraria di Ponticelli Sabino, ai sensi dell'art.1 della legge 20 novembre 2017, n.168, costituisce l'aspetto istituzionale del dominio collettivo inteso come ordinamento giuridico primario della comunità di Ponticelli, ha personalità giuridica di diritto privato, è dotata di potere di autonormazione per l'amministrazione sia soggettiva che oggettiva, sia vincolata che discrezionale, inclusivo di autonomia statutaria; è investita del potere di amministrare e di gestire beni e diritti civici la cui titolarità spetta alla collettività che essa rappresenta, può possedere beni anche a titolo patrimoniale disponibile, fermo restando la finalizzazione della loro amministrazione al perseguimento degli scopi alla natura del dominio collettivo che in essa trova espressione istituzionale.

Rappresenta la totalità dei cittadini di Ponticelli Sabino, fraz. del Comune di Scandriglia, in materia di esercizio degli usi civici sui terreni di proprietà del demanio ai sensi della legge 16 giugno 1927 n.1766 e del R.D. 26 febbraio 1928 n.322.

Ai sensi dell'art. 16 comma 4 dello Statuto dell'Ente, che ha recepito i principi della legge 168/2017, l'Ente ha adottato per l'anno 2020 e successivi la contabilità di tipo finanziario.

Il revisore dei conti Rag. Antonio Di Giovannandrea

Preso in Esame

- **La deliberazione del Comitato Esecutivo avente per oggetto “approvazione schema bilancio bilancio di previsione 2022 – programma annuale di gestione –bilancio triennale 2022 -2024 con i relativi allegati.**

procede alle redazione del presente parere:

Bilancio di previsione 2022

1. PRINCIPI GENERALI - OSSERVANZA.

Il bilancio di previsione 2022 risulta redatto in conformità dell’ordinamento economico-finanziario disposto dal D.Lgs. 267/2000, uniformandosi ai sensi dell’art. 16, 4° comma dello Statuto dell’Ente, alle disposizioni di leggi vigenti in materia per i Comuni.

Il bilancio di previsione finanziario è redatto in termini di “residui, competenza e cassa”, e con l’osservanza dei principi di **unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità e pareggio finanziario.**

2. ANALISI DELLE PREVISIONI RELATIVE ALLE ENTRATE.

E’ stata effettuata una accurata analisi delle previsioni del bilancio annuale relative alle entrate, tenuto conto del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, rilevando quando di seguito viene fatto presente:

Titolo I. ENTRATE TRIBUTARIE.

L’Ente non dispone di entrate di cui al titolo I per entrate tributarie.

Titolo II ENTRATE PER CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI STATALI, REGIONALI E DI ALTRI ENTI PUBBLICI

a) Previsioni per l'esercizio 2022

Per queste entrate occorre far riferimento ai dati dei quali l'Ente dispone e che sono di seguito indicati per i fondi di parte corrente:

TRASFERIMENTI E CONTRIBUTI DALLA REGIONE E DA ALTRI ENTI PUBBLICI			
risultati	asestati 2021	variazioni competenza 2022	previsione competenza 2022
	0,00	0,00	0,00

Non si prevedono per l'esercizio 2022 trasferimenti e contributi dalla Regione e da altri enti.

b) Attendibilità, veridicità, legittimità delle previsioni

Tenuto conto dei riferimenti legislativi dei quali si dispone, dei dati comunicati o acquisiti dalla Regione e di altri enti pubblici siano attendibili, veritiere, legittimamente determinate rispetto a quanto prevedono le norme di legge attualmente vigenti.

Non si hanno quindi, in merito alle stesse, osservazioni da proporre all'attenzione del Consiglio dell'Ente.

Titolo III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

a) Le previsioni per l'esercizio 2022

Le previsioni delle entrate extratributarie per l'esercizio 2022, presentano complessivamente le seguenti risultanze:

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE E PATRIMONIALI

risultati assestati 2021	variazioni competenza 2022	previsione competenza 2022
60.300,00	+5.000,00 -1.500,00	63.800,00

b) Attendibilità, veridicità, congruità

Le previsioni per le entrate extratributarie del bilancio risultano motivate da analisi approfondite delle condizioni che determinano le variazioni sopra richiamate. Sono pertanto da ritenersi attendibili, veritiere e congrue.

c) Legittimità

Dalle verifiche effettuate risulta che gli atti relativi alla determinazione delle tariffe, alla valutazione dei costi dei servizi ed alla copertura percentuale sono state effettuate in conformità alle vigenti disposizioni di legge.

Titolo IV ENTRATE DA ALIENAZIONI, TRASFERIMENTI DI CAPITALI E DA RISCOSSIONE DI CREDITI.

a) Previsioni per l'esercizio 2022

ENTRATE PROVENIENTI DA ENTI PUBBLICI E PRIVATI

risultati assestati 2021	variazioni competenza 2022	previsione competenza 2022
0,00	0,00	0,00

b) Attendibilità, veridicità, congruità, legittimità

Le previsioni effettuate sono da ritenersi attendibili, veritiere e congrue nel loro ammontare. Nella loro determinazione è stato tenuto conto delle norme di leggi vigenti. L'organo di revisione economico finanziaria segnala all'attenzione del Consiglio dell'Ente la necessità che l'assunzione di impegni di spese finanziate con le entrate previste in questo titolo avvenga dopo che l'entrata sia stata definitivamente accertata e definita nel suo ammontare.

Titolo V ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI

a) Previsioni per l'esercizio 2022

ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI

risultati assestati 2020	variazioni competenza 2021	previsione competenza 2021
0,00	0,00	0,00

b) Attendibilità, veridicità, legittimità

Le previsioni effettuate sono compatibili con la capacità d'impegno di cui l'ente dispone e sono pertanto sotto tale profilo legittime, attendibili e veritiere.

Titolo VI ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI

a) Previsioni per l'esercizio 2022.

ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI

risultati assestati 2021	variazioni competenza 2022	previsione competenza 2022
6.000,00	0,00	6.000,00

b) Attendibilità, veridicità, legittimità

Le previsioni effettuate sono da ritenersi attendibili, veritiere e congrue nel loro ammontare. Nella loro determinazione è stato tenuto conto delle norme di leggi vigenti.

3. ANALISI DELLE PREVISIONI DI SPESA

Titolo I SPESE CORRENTI

a) Previsioni per l'esercizio 2022

SPESE CORRENTI

risultati assestati 2021	variazioni competenza 2022		previsione competenza 2022
54.100,00	+4.700,00	-1.200,00	57.600,00

b) Attendibilità, veridicità, congruità e legittimità

Le previsioni sono state effettuate tenendo conto delle variazioni dei fattori che determinano la spesa e per quanto a questo momento è possibile valutare sono da ritenersi attendibili e veritiere. Si raccomanda in corso di gestione di verificare eventuali variazioni nelle spese che hanno carattere essenziale per assicurarne, con opportune variazioni la copertura.

Titolo II SPESE IN CONTO CAPITALE

a) Previsioni per l'esercizio 2022

SPESE IN CONTO CAPITALE

risultati assestati 2021	variazioni competenza 2022	previsione competenza 2022
0,00	+ 0,00	0,00

b) Attendibilità, veridicità, legittimità

L'attendibilità e veridicità delle previsioni di spesa in conto capitale sono subordinate alle previsioni relative ai titoli IV e V delle entrate, tenuto conto delle osservazioni per le stesse in precedenza effettuate.

Titolo III SPESE PER RIMBORSO PRESTITI.

a) Previsioni per l'esercizio 2022.

Le spese per rimborso prestiti – titolo III – sono previste nel bilancio 2022 in € 6.200,00.

b) Attendibilità, veridicità, legittimità

Per l'esercizio 2022 la cifra prevista riguarda unicamente il rimborso di quota capitale di mutui e prestiti.

Titolo IV. SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI.

a) Previsioni per l'esercizio 2022

SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI

risultati assestati 2021	variazioni competenza 2022	previsione competenza 2022
6.000,00	0,00	6.000,00

b) Attendibilità, veridicità, legittimità

Le previsioni del titolo VI dell'entrata e del titolo IV della spesa (partite di giro) risultano effettuate in misura congrua, tenuto conto delle disposizioni vigenti e sono attendibili e veritiere.

4. SITUAZIONE ECONOMICA.

Lo schema del bilancio annuale di previsione 2022 è stato pertanto redatto nel rispetto dei principi di veridicità ed attendibilità, sostenuti da analisi delle entrate e delle spese risultanti dai bilanci e dai conti consuntivi degli esercizi precedenti, tenendo conto delle variazioni che per l'esercizio 2022 saranno determinate per le ENTRATE dalle attività di accertamento e di verifica programmate e per le SPESE dalla revisione dei fabbisogni effettuata adottando criteri di economia per i costi ricorrenti e limitando a quanto indispensabile gli incrementi relativi a nuovi oneri determinati dagli obblighi legislativi, contrattuali e dall'attivazione di nuove opere.

Il bilancio annuale, nello schema proposto, prevede il pareggio finanziario complessivo. Il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese. Tutte le entrate sono iscritte in bilancio al lordo delle spese di riscossione a carico dell'Ente e di altre spese ad esse connesse. Tutte le spese sono iscritte in bilancio integralmente, senza alcuna riduzione delle entrate ad esse relative.

Le previsioni di competenza relative alle spese correnti, trovano copertura nelle previsioni di competenza dei primi tre titoli delle entrate, secondo il seguente prospetto che rappresenta l'equilibrio economico finanziario del bilancio con le risorse che lo assicurano:

SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DEL BILANCIO

1. ENTRATE CORRENTI - Titoli - II - III-	Totale	+ €.	63.800,00
2. SPESE CORRENTI - Titolo I +			
SPESE RIMBORSO PRESTITI Titolo III	Totale	- €.	63.800,00
3. Differenza		+ €.	0,00
			=====

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO

Si da pertanto atto che è stato osservato il principio stabilito dal primo comma dal D.lgs. 267/2000 e dalla legge 142/90, secondo il quale la

SITUAZIONE ECONOMICA NON PUO' PRESENTARE UN DISAVANZO.

5. SITUAZIONE GENERALE DEL BILANCIO

La situazione generale del bilancio annuale, secondo lo schema predisposto è la seguente:

ENTRATE

	<i>ENTRATE</i>	<i>IMPORTO TOTALE</i>	<i>DI COMPETENZA</i>
Tit. I	- Entrate tributarie		€. 0,00
Tit. II	- Entrate da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici anche in rapporto delle funzioni delegate della Regione		€. 0,00
Tit. III	- Entrate extra-tributarie		€. 63.800,00

Tit. IV	- Entrate da alienazioni, da trasferimenti di capitali e da riscossioni di crediti	€.	0,00
Tit. V	- Entrate da accensione di prestiti	€.	0,00
Tit. VI	- Entrate da servizi per conto terzi	€.	6.000,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		€.	<u>0,00</u>
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE		€.	69.800,00

S P E S E

	<i>SPESE</i>	<i>IMPORTO TOTALE</i>	<i>DI COMPETENZA</i>
Tit. I - Spese Correnti	€.	57.600,00	
Tit. II - Spese in conto capitale	€.	0,00	
Tit. V - Spese per rimborso prestiti	€.	6.200,00	
Tit. VI - Spese per servizi per conto terzi	€.	6.000,00	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		€.	<u>0,00</u>
TOTALE COMPLESSIVO SPESE		€.	69.800,00

PAREGGIO FINANZIARIO

6. SERVIZI PER CONTO TERZI.

Gli stanziamenti di bilancio sono stati effettuati in conformità delle previsioni di legge.

7. PROGRAMMA ANNUALE DI GESTIONE.

Il programma annuale di gestione 2022 è stata redatto in conformità a quanto dispone il

D.Lgs. n.267/2000 e lo statuto dell'Ente, aggiornato con i principi dettati dalla legge 168/2017, con programmi che specificano le finalità che si intendono conseguire e delle risorse umane e strumentali ad essi destinate. Le motivazioni delle scelte proposte sono adeguatamente illustrate. Sono indicati gli obiettivi che si intendono raggiungere, sia in termini di bilancio che in termini di efficacia, efficienza ed economicità di ciascun servizio.

Per l'anno 2022 il programma annuale di gestione trova riscontro nel bilancio annuale a tale esercizio relativo.

8. BILANCIO PLURIENNALE.

Lo schema del Bilancio Pluriennale per il triennio 2022 – 2024 è stato redatto in conformità alle disposizioni dell'art. 171 del D. Lgs. n° 267/2000 e secondo lo schema approvato con D.P.R. n° 194/1996.

Il documento, per la parte spesa, è articolato in programmi, titoli, servizi ed interventi.

Le spese correnti sono ripartite tra consolidate e di sviluppo.

Gli stanziamenti previsti nel Bilancio Pluriennale, che per il primo anno coincidono con quelli del Bilancio Annuale di competenza, hanno carattere autorizzatorio, costituendo limiti agli impegni di spesa.

Le previsioni di entrata e di spesa iscritte nel bilancio Pluriennale tengono conto:

- dell'osservanza dei principi del Bilancio previsti dall'art. 162 D. Lgs. n° 267/2000, escluso quello dell'annualità;
- dei mezzi finanziari destinati alla copertura delle spese correnti ed al finanziamento delle spese di investimento;
- della dimostrazione della capacità di ricorso alle fonti di finanziamento ai sensi dell'art. 204 D. Lgs. n° 267/2000;
- del tasso di inflazione programmato;
- degli impegni di spesa già assunti ai sensi degli artt. 183 (c. 6 e c. 7), 200 e 201 (c. 2) del D. Lgs. n° 267/2000;
- del programma annuale di gestione relativo alle azioni ed ai progetti da realizzare presentate al Consiglio ai sensi dell'art. 46 c. 3 del D. Lgs. n° 267/2000 e del vigente Statuto;

P A R E R E

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto dell'Ente, aggiornato secondo i principi dettati dalla legge 168/2017.

A conclusione dell'esame della proposta di Bilancio di previsione dell'esercizio 2022 e degli altri atti contabili allo stesso allegati, in ordine ai quali sono state sopra indicate le risultanze più significative e sono state espresse valutazioni riferite alla regolarità finanziaria e contabile sulla quale compete a questo organo pronunciarsi;

Richiamate a motivazione del presente verbale le valutazioni in precedenza espresse sui contenuti del bilancio;

tenuto conto:

- a) del parere del responsabile del servizio finanziario dell'Ente;
- b) delle variazioni nelle previsioni rispetto a quelle del bilancio dell'anno precedente;
- c) dell'applicazione dei parametri finanziari dai quali risulta che non ricorrono per l'Ente le condizioni di deficitarietà strutturale;

Ritenuto pertanto che sussistano le condizioni per esprimere, in base alle motivazioni esposte complessivamente nella presente relazione, giudizio di congruità, di coerenza e di attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti dallo stesso previsti;

IL REVISORE DEI CONTI

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- sulle proposte relative: - **al bilancio di previsione per l'esercizio 2022;**
- **al programma annuale di gestione per l'anno 2022;**
- **al bilancio di previsione triennio 2022-2024.**

dell' **ENTE UNIVERSITA AGRARIA DI PONTICELLI SABINO**, adempiendo alla sua funzione di controllo e indirizzo così come prescritto dal T.U n.267/2000 e dallo Statuto dell'Ente.

Poggio Moiano, 04.05.2022

Il Revisore Dei Conti

Rag. Antonio Di Giovanniandrea

